



**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр непрерывного повышения профессионального мастерства
педагогических работников – «Педагог 13.ру»**

ПРИКАЗ

От 16.02.2024.

№ 46

Об утверждении типовых форм отчетности

В соответствии с Соглашением № 073-15-2024-034 от 14 февраля 2024 года между Министерством просвещения Российской Федерации и ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру» по реализации в 2024 году мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» для оплаты консультационных услуг специалистов муниципальных консультационных пунктов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму Отчета о результатах работы муниципального консультационного центра Региональной службы оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей (далее - Отчет) (приложение № 1).

2. Утвердить форму Акта выполненных работ (оказанных услуг) специалистами муниципального консультационного центра Региональной службы оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей (далее - Акт) (приложение № 2).

3. Руководителям муниципальных консультационных центров ежемесячно предоставлять утвержденные формы Отчета и Акта.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.В. Самсонова

ОТЧЕТ

о результатах работы муниципального консультационного центра,
созданного на базе

_____ муниципального района,
Региональной службы оказания психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей
за _____ 2024 года

1. Осуществление приема родителей (законных представителей) детей (граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей).

1.		Категории получателей услуг	
1.1	Категории	Возраст ребенка	Количество запросов
	родители детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации	до 3 лет	
		от 3 до 7(8) лет	
	родители детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации	до 3 лет	
		от 3 до 7 (8) лет	
	родители, чьи дети находятся на семейном обучении	до 3 лет	
		от 3 до 7 лет	
		от 7 до 12 лет	
		от 12 до 15 лет	
	граждане, принявшие на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	от 15 до 18 лет	
		до 3 лет	
		от 3 до 7 лет	
		от 7 до 12 лет	
	граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	от 12 до 15 лет	
		от 15 до 18 лет	
		до 3 лет	
		от 3 до 7 лет	
родители детей с ОВЗ и инвалидностью	от 7 до 12 лет		
	от 12 до 15 лет		
	от 15 до 18 лет		
	до 3 лет		
родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации	от 3 до 7 лет		
	от 7 до 12 лет		
	от 12 до 15 лет		
	от 15 до 18 лет		
родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного	до 3 лет		
	от 3 до 7 лет		
	от 7 до 12 лет		
	от 12 до 15 лет		

	обучения и дистанционных образовательных технологий	от 15 до 18 лет	
	иные (указать в комментарии)	Необходимо указать иные категории, не подходящие под рамки категорий, указанных выше, а также указать количество запросов по каждой из категорий по возрастам (до 3 лет, от 3 до 7 лет, от 7 до 12 лет, от 12 до 15 лет, от 15-18 лет)	
1.2	Количество получателей услуги, всего (человек)	Необходимо указать общее количество обратившихся	
	- в том числе обратившихся одновременно	Необходимо указать общее количество обратившихся один раз	
	- в том числе обратившихся более одного раза	Необходимо указать общее количество обратившихся более одного раза	
2.	Количество оказанных услуг, всего (единиц)		
	очно (в Службе)		
	очно (выездные консультации)		
	дистанционно		
	иной формат (указать в комментарии)		
3.	Частота обращений в соответствии с возрастом получателей услуг		Количество услуг
	до 18 лет		
	от 18 до 30 лет		
	от 30 до 40 лет		
	от 40 до 50 лет		
	от 50 до 60 лет		
	от 60 лет и старше		
4.	Способы записи		Количество записей
	электронная запись		
	запись по телефону		
	очная запись		
	иной способ (указать в комментарии)		
5.	Тематика наиболее популярных запросов родителей		Количество запросов
	возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка		
	организация образовательного процесса		
	вопросы межличностной коммуникации		
	сопровождение развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью		
	вопросы подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устройства детей в семьи приемных родителей, опекунов, усыновителей		
	вопросы правового характера, связанные с воспитанием и обучением детей (в т.ч. вопросы получения пособий)		
	вопросы определения и развития способностей и мышления ребенка		
	вопросы компьютерной зависимости, оптимального времени взаимодействия ребенка с гаджетом и социальными сетями		
	иное (необходимо указать иные тематики): - -		необходимо указать количество запросов по каждой иной тематике в отдельности

2. Осуществление систематического мониторинга качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, на основе оценки услуг получателями:

Работа по обеспечению возможности оценки качества предоставленных услуг на федеральном портале «Растимдетей.рф».

Количество электронных анкет, направленных родителям (законным представителям) детей, получившим услуги в МКЦ, посредством внесения в личный кабинет Региональной службы консультирования родителей их электронных адресов – _____.

Количество анкет обратной связи, заполненных родителями (законными представителями) на бумажном носителе после оказания услуги - _____.

3. Информационно-разъяснительная деятельность, направленная на широкое информирование потенциальных получателей услуг о деятельности центра

– Количество мероприятий в соответствии с утвержденным медиапланом МКЦ – _____.

– Количество площадок, где размещался ролл-ап с информацией о деятельности МКЦ – _____.

– Количество мероприятий по привлечению родительской общественности для получения услуг – _____, в следующих муниципальных районах – _____. Перечень форматов и названий мероприятий.

– Количество родителей, вновь вовлеченных в деятельность официальной группы Вконтакте «ДОВЕРИЕ+» – _____.

– Количество материалов о деятельности МКЦ и Региональной службы консультирования родителей изданных (размещенных) в муниципальных/региональных СМИ – _____.

– Подготовка и размещение на официальных ресурсах Региональной службы видеоконсультаций и информационных роликов рекламного характера для привлечения родителей. Количество – _____.

– Участие в мероприятиях для родителей федерального, регионального и муниципального уровня. Мероприятия: _____ . Количество специалистов – _____.

4. Повышение квалификации специалистов центра.

Обучение на курсах федерального оператора мероприятия ФГБНУ «ИКП РАО».

Участие в семинарах и/или вебинарах по профилю.

Руководитель МКЦ, заведующая

муниципального района

МП

ФИО

АКТ

**о выполненных работах (оказанных услугах) специалистами
муниципального консультационного центра Региональной службы
оказания психолого-педагогической, методической и консультативной
помощи гражданам, имеющим детей, созданного на базе _____
_____ муниципального района
за _____ 2024 года**

№	ФИО	Количество услуг

Руководитель МКЦ, заведующая (директор)
_____ муниципального района

ФИО

М.П.